

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в МБДОУ д/с №49 «ФЕЯ»

на 2022 - 2023 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с №49 «ФЕЯ» города Ставрополя.

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|-----------------------|--------------------------------|
| 1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | В течение года | Заведующий |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях. | Апрель, декабрь | Заведующий |
| 1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год | Май | Заведующий |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ д/с №49 в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ. | Февраль | Председатель ПК |
| 2.2. Оборудование в ДОУ стенда «Коррупции – нет!» | Апрель | Заведующий |
| 2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования. | ежегодно | Заведующий Зам. зав. по АХЧ |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей | | |
| 3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Первая декада декабря | Заведующий |

| | | |
|--|---------------------|---|
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний) | четвертый квартал | Воспитатели групп, Зам. зав. по УВР |
| 3.3. Изготовление памяток для родителей «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать и т.п. | март | Председатель ПК |
| 3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Имею право – я обязан» | апрель | Зам. зав. по УВР |
| 4. Взаимодействие ДОУ и родителей, законных представителей воспитанников | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | В течение года | Заведующий |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенностью работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | май | Зам. зав. по УВР воспитатели |
| 4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ | 1 квартал | Заведующий |
| 4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещение на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь». | В течение года | Ответственный за ведение сайта |
| 4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. | по мере поступления | Заведующий Зам. зав. по УВР Председатель ПК |
| Заведующий МБДОУ д/с №49 «ФЕЯ» | | Т.В. Козлова |

